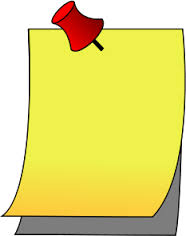
**FRA4C**

**Rédaction sommative**



****

|  |  |
| --- | --- |
| **Tâche à faire** | **Date d’échéance** |
| Remue-méninges |  |
| Brouillon / Correction |  |
| Propre |  |

NOTE DE SERVICE

**Tâches à faire:**

* Écris une note de service à la **fin du mois de juin** pour envoyer à tous les membres de la ligue provinciale de hockey ou de danse ou choisis un autre sport.
* Dans ta note, tu es le président de la ligue et tu es responsable d’aviser tous les membres des changements qui commenceront au mois d’août. **Ces changements peuvent inclure:** les règlements de sécurité, le code de vie, les dates des pratiques et joutes ainsi que les frais d’inscription.
* De plus, tu dois indiquer la date d’échéance des coûts et des formulaires à retourner avec les modes de paiements acceptés.
* Tu indiqueras fictivement que les formulaires sont attachés. Tu **N’AS PAS** les formulaires à rédiger.
* N’oublie pas la **date de la note** et tous les **éléments de la note** de service (titre, sous-titre, espacement, mise en page, etc).

**VOIR LES NOTES** sur la note de service.

* **Revois et observe** souvent les exemples utilisés en classe.
* Incorpore un **logo** qui représente bien ton organisme.
* Cette note de service doit être tapée. (Taille 12, times new roman ou arial) et avoir une **page titre**.